

Obowiązek Informacyjny RODO

(Art. 13 RODO)

Ten dokument musi być oddzielny od zgody marketingowej i dostarczony klientowi (np. w formie ulotki, wiadomości e-mail lub załącznika do Karty).

Administrator Danych Osobowych (ADO)

[Pełna nazwa firmy/imię i nazwisko przedsiębiorcy], z siedzibą: [Adres firmy], NIP: [NIP].

1. Cel i Podstawa Prawna Przetwarzania:

Kategoria Danych	Cel Przetwarzania	Podstawa Prawna
Dane Zwykłe (Imię, kontakt)	Wykonanie umowy o świadczenie usługi (rezerwacja, realizacja zabiegu).	Art. 6 ust. 1 lit. b RODO (Umowa).
Dane Wrażliwe (Zdrowotne)	Wykluczenie przeciwwskazań, zapewnienie bezpieczeństwa i prawidłowości usługi.	Art. 9 ust. 2 lit. h RODO (Opieka zdrowotna/ Lit. a RODO - Zgoda).

2. Odbiorcy Danych:

Dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym w imieniu ADO (np. biuro rachunkowe, dostawca oprogramowania do rezerwacji, serwis IT), wyłącznie na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych.

3. Okres Przechowywania Danych (Retencja):

Typ Dokumentacji	Okres Przechowywania
Dokumentacja Zabiegowa (Zdrowotna)	Przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń (zalecane 20 lat od daty ostatniego wpisu) lub do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń cywilnych.
Dane Marketingowe	Do czasu wycofania zgody.

4. Prawa Osoby, Której Dane Dotyczą:

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do danych
- sprostowania
- usunięcia ("prawo do bycia zapomnianym")
- ograniczenia przetwarzania
- przenoszenia danych

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)

Niniejszy dokument stanowi realizację obowiązku informacyjnego wynikającego z Art. 13 RODO. Powinien być przekazany klientowi przed rozpoczęciem świadczenia usługi.